

VÁLLALKOZÁSI KERETSZERZŐDÉS

amely létrejött

Egyrészről a: **GYŐRI NEMZETI SZÍNHÁZ**
Székhely: 9022 Győr, Czuczor G. u. 7.
Adószám: 15467012-2-08
Számlaszám: OTP 11737007-15467012
Képviseli: dr. Bakos-Kiss Gábor igazgató
A továbbiakban **Megrendelő**

Másrészről a: **VASMAROK MAGYARORSZÁG KFT.**
Székhely: 9027 Győr, Puskás Tivadar utca 4.
Adószám: 28792730208
Számlaszám: 10400401-50526977-72571005
Cégjegyzékszám: 08 09 032296
Képviseli: Köházi Mária ügyvezető

A továbbiakban **Vállalkozó**

(a továbbiakban együttesen, mint **Felek**) között az alulírott napon és helyen az alábbi feltételekkel:

I. Előzmények:

1.1. Szerződő Felek rögzítik, hogy Megrendelő, mint ajánlatkérő 2024. június 27. napján „**Takarítási szolgáltatás beszerzése**” tárgyban nemzeti eljárásrendben, a Kbt. 117.§ alapján saját beszerzési szabályok szerinti közbeszerzési eljárást indított. EKR azonosítószám: **EKR EKR001153792024**.

Megrendelő a közbeszerzési eljárás eredményeként 2024. augusztus 30. napján a Vállalkozót hirdette ki nyertesként.

1.2. Szerződő Felek megállapodnak, hogy a közbeszerzési eljárás ajánlattételi felhívása (a továbbiakban: „Felhívás”), dokumentációja (a továbbiakban: „Dokumentáció”) és a Vállalkozó, mint nyertes ajánlattevő ajánlata (a továbbiakban: „Ajánlat”) a jelen szerződés mellékletét képezi azzal, hogy - a jelen pontban foglalt mellékletek fizikailag nem kerülnek a jelen szerződéshez csatolásra, tekintettel arra, hogy azok mind a Megrendelő, mind az Vállalkozó rendelkezésére állnak, valamint - a jelen pontban foglalt mellékletek tartalma közötti ellentmondás esetén a Szerződő Felek a jelen pontban meghatározott sorrendben tekintik az egyes mellékletek tartalmát irányadónak a jelen szerződés értelmezése során.

1.3. A Szerződő feleknek a Szerződéses Megállapodást (Szerződést) a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (Kbt.) 131. § (1) bekezdéseivel összhangban kell megkötniük, a

közbeszerzési eljárásban közölt végleges feltételek, szerződéstervezet és ajánlat tartalmának megfelelően.

Nyertes ajánlattevő (Vállalkozó) ajánlatában az alábbi elemek kerültek értékelésre:

1./A felhívás III.1.3) M2) pont szerinti szakember alkalmassági minimum követelmény (36 hó) feletti többlettapasztalata (min. 0 – max. 24 hónap): 24

Bevonandó szakember neve: Ritz Tibor (Ritz Humán Erőforrás Fejlesztő Bt.)
Telefonszám: 06-70/614-4706
E-mail cím: tiborritz@gmail.com

2./ Nettó vállalkozási díj

2.1./ Nettó havi vállalkozási díj a Czuczor G. u. 7. sz. alatti színházépületben és a Czuczor G. u. 30. sz. alatti Padlásszínházban napi, heti és havi rendszerességgel felmerülő munkákra és a rendelkezésre állásra (nettó Ft/hó):

4 915 000

2.2./ Győr, Czuczor G. u. 30. sz. alatt lévő 20 db színészlakás takarítása (nettó Ft/lakás):

1 500

2.3./ Az ajánlatkérő igényei szerint a napi, heti és havi szintű takarítási feladatokon kívül felmerülő eseti jellegű takarítási munkák (nettó Ft/óra): :

2 800

2.4./ Nagyméretű portálablak tisztítás, kívül-belül, szükségszerűen alpin-technikával vagy mozgó állványzattal (nettó Ft/m²):

400

2.5./ Márvány padlófelület súrolásos alaptisztítása (nettó Ft/m²):

200

2.6./ Csillárszint üvegbúráinak (370 db) tisztítása (nettó Ft):

120 000

2.7./ Teljes csempefelület fertőtlenítő lemosása (nettó Ft/m²):

200

2.8./ Ajtók fertőtlenítő lemosása (nettó Ft/db):

150

2.9./ Vizesblokkokban összes fajansz, pissoir, csaptelep, mosdókagyló külső-belső fertőtlenítő lemosása (nettó Ft):

495 000

2.10./ Nagyszínpadi nézőtéri kárpitozott padló nedves/vegyszeres takarítása (nettó Ft/m²):

250

2.11./ Nagyszínpadi nézőtéri kárpitozott székek nedves/vegyszeres takarítása (nettó Ft/db):

230

2.12./ Ablakok lemosása, ablakpucolás kívül-belül (nettó Ft/m²):

300

2.13./ Fényáteresztő és sötétítő függönyök mosása és szárítása (nettó Ft/m²):

400

2.14./ Csempek, bútorok, mosdók, ajtók fertőtlenítő lemosása (nettó Ft/iroda):

3 000

2.15./ Falburkolatok, korlátok fertőtlenítő lemosása (nettó Ft/m²):

200

2.16./ Pódiumszínpad székek, asztalok, falburkolatok fertőtlenítő lemosása (nettó Ft):

95 000

2.17./ A Kisfaludy teremben a székek nedves kárpit tisztítása, alkatrészek fertőtlenítő lemosása (nettó Ft/db):

250

2.18./ Vasfüggöny teljes portalanítása, nedves letörlése, egyösszegben (nettó Ft)::

120 000

Vállalkozó a teljesítés során a feltüntetett értékelési szempontokra tett vállalásainak megfelelően köteles eljárni.

II. A SZERZŐDÉST ALKOTÓ DOKUMENTUMOK

2.1. Tekintettel arra, hogy a Szerződő Felek a tárgybeli szerződést a közbeszerzésre vonatkozó jogszabályok megtartásával kötötték meg egymással, ezért a Felek egybehangzóan kijelentik, hogy teljes megállapodásukat nem kizárólag jelen szerződés törzsszövege tartalmazza. A közbeszerzési eljárás során keletkezett iratokat úgy kell tekinteni, mint amelyek a jelen szerződés elválaszthatatlan részeit képezik, azzal együtt értelmezendők, különös tekintettel az alábbi dokumentumokra:

- Ajánlati Felhívás, valamint a további releváns közbeszerzési dokumentumok
- Vállalkozó nyertes ajánlatának teljes tartalma a Kbt. 44. §-ban foglaltakra figyelemmel.

2.2. A jelen szerződés I/2. pontjában felsorolt dokumentumok között, ugyanazon kérdésre vonatkozó eltérés, ellentmondás, értelmezési nehézség esetén a dokumentumok meghatározó sorrendje (a legmagasabb rendűvel kezdve) a következő: kiegészítő tájékoztatás (amennyiben erre sor került), az Ajánlati Felhívás, Ajánlati Dokumentáció, Vállalkozó, mint Ajánlattevő ajánlata a Kbt. 44. §-ban foglaltakra figyelemmel. A jelen alpontban említett dokumentumok együttesen: szerződéses okmányok.

2.3. Felek rögzítik, hogy amennyiben a Szerződés és a dokumentáció mellékleteként kiadásra kerülő műszaki specifikáció között esetlegesen ellentmondás, eltérés áll fent, úgy a dokumentáció mellékleteként kiadásra kerülő műszaki specifikáció rendelkezéseit tekintik a Felek irányadónak.

III. A FELEK SZERZŐDÉST ÉRINTŐ NYILATKOZATAI

3.1. A Szerződő Felek egybehangzóan kijelentik, hogy

- kellő felhatalmazással és jogkörrel rendelkezik a jelen szerződés aláírására és teljesítésére;
- a jelen szerződés aláírását az erre kijelölt vezető, illetőleg a cég igazgatósága, vagy vezető testülete szabályszerűen engedélyezte és az megfelel az erre vonatkozó jogszabályi rendelkezéseknek,
- a jelen szerződést a Szerződő Fél nevében aláíró személy megfelelő, a vonatkozó jogszabályok által előírt, nyilvántartott aláírási joggal rendelkezik, így részéről a szerződés aláírása és teljesítése nem eredményezi más, olyan szerződés, vagy egyéb jognyilatkozat megszegését, melyben félként szerepel.

3.2. Vállalkozó kijelenti, hogy:

- képes Megrendelő szerződéses céljának megfelelő teljes körű, gondos és magas színvonalú teljesítésre.
- a Megrendelő által rendelkezésére bocsátott információk alapján a díj kialakításához szükséges valamennyi információ rendelkezésére áll.
- Vállalkozó ajánlatának szakmai kialakítása során figyelembe vette Megrendelő által rendelkezésére bocsátott információkat. Vállalkozó Megrendelő által elvárt feladatokat teljesíthetőnek minősíti.
- a Megrendelő céljának teljes körű kielégítéséhez szükséges szakmai tapasztalattal, erőforrásokkal és kapacitásokkal rendelkezik jelen szerződés teljes időtartama alatt.
- a feladat teljesítéséhez szükséges szakmai, szellemi, személyi és anyagi erőforrásokkal rendelkezik, és azokat a szerződés teljes időtartama biztosítani fogja,
- rendelkezik a tevékenysége folytatásához szükséges összes hatósági és egyéb engedéllyel, továbbá mindazon szakmai tapasztalattal, amely a tevékenység megfelelő szintű ellátásához szükséges.
- nincs olyan függőben levő kötelezettsége vagy érdekkörében lévő más körülmény, amely kedvezőtlenül befolyásolná a jelen szerződésben foglaltak érvényességét, teljesítését vagy saját teljesítési készségét, illetve képességét.

IV. A SZERZŐDÉS TÁRGYA, HATÁLYA ÉS ELLENÉRTÉKE

4.1. Tárgya: Vállalkozó jelen szerződéssel vállalja, hogy a Megrendelő által üzemeltetett Győri Nemzeti Színház (Győr, Czuczor G. u. 7. szám alatti) épületének, a Győr, Czuczor G. u. 30. sz. alatti színészlakásoknak, a Győr, Czuczor G. u. 30. sz. alatt működő Padlásszínháznak, takarítási feladatait, valamint a Megrendelő által megrendelt eseti takarítási feladatokat elvégzi, mely feladatok részletes leírását, gyakoriságát jelen szerződés melléklete tartalmazza; illetve rendelkezésre áll a mellékletben szereplő időtartamban és feladatokra.

4.2. Hatálya: Jelen szerződés az aláírással lép hatályba és hatálya **2025. július 31-ig terjedő meghatározott időtartamra, vagy a nettó 55 000 000 Ft-os** keretösszeg elérésig tart. Amennyiben a szerződés alapján kifizetett számlák összege a meghatározott idő letelte előtt kimeríti a megadott keretösszeget, a szerződés az utolsó, még keretösszegbe tartozó számla kiegyenlítésével lejár. A keretösszeg alakulásának nyomon követése Megrendelő részéről a gondnokságvezető feladata, melyhez a Vállalkozó havi göngyölített elszámolást köteles minden hó 10-ig a kovacsjanoszsolt@gyoriszinhaz.hu e-mailcímre megküldeni.

Megrendelő a keretösszeg max. 70%-ának a kimerítésére vállal kötelezettséget.

Megrendelő rögzíti, hogy amennyiben a színház főépületének felújítása jelen szerződés hatályának a fennállása alatt megkezdődik, és ebből kifolyólag a szerződés tárgyát képező főépületben lehetetlenné válik a munkavégzés és ebből adódóan a takarítási szolgáltatás igénybevétele is, Megrendelő jogosult ezen okból a szerződés módosítására, adott esetben idő előtti felmondására is. Vállalkozó a módosítást vagy szerződés felmondást tudomásul veszi és a szerződésből még hátralevő időre vállalkozási díjat vagy kártérítést nem követelhet. A keretösszeg teljes kimerítésére Megrendelő nem vállal kötelezettséget.

4.3. A szerződés ellenértéke és fizetési feltételek

4.3.1. A vállalkozási díj egy **havi** összege a Czuczor G. u. 7. sz. alatti színházépületben és a Czuczor G. u. 30. sz. alatti Padlásszínházban napi, heti és havi rendszerességgel végzendő munkákra, valamint a rendelkezésre állásra:

Nettó: **4 915 000 Ft/hó + Áfa**, azaz nettó Négy millió-kilencszáztizenötezer forint + Áfa (az Áfa mindig a hatályos jogszabályok alapján kerül felszámításra).

4.3.2 Győr, Czuczor G. u. 30. sz. alatt lévő 20 db színészlakás takarítása: nettó 1 500 Ft/lakás + áfa.

4.3.3 Az ajánlatkérő igényei szerint a napi, heti és havi szintű takarítási feladatokon kívül felmerülő eseti jellegű takarítási munkák: nettó 2 800 Ft/óra + áfa.

4.3.4. Eseti megrendelés alapján végzendő munkák:

1./ Nagyméretű portálablak tisztítás, kívül-belül, szükségszerűen alpin-technikával vagy mozgó állványzattal (nettó Ft/m²): 400 + áfa.

2./ Márványpadlófelület súrolásos alaptisztítása (nettó Ft/m²): 200 + áfa.

3./ Csillárszint üvegbúráinak (370 db) tisztítása (nettó Ft): 120 000 + áfa.

4./ Teljes csempefelület fertőtlenítő lemosása (nettó Ft/m²): 200 + áfa.

5./ Ajtók fertőtlenítő lemosása (nettó Ft/db): 150 + áfa.

6./ Összes fajansz, pissoir, csaptelep, mosdókagyló külső-belső fertőtlenítő lemosása (nettó Ft): 495 000 + áfa.

7./ Nagyszínpadi nézőtéri kárpitozott padló nedves/vegyszeres takarítása (nettó Ft/m²): 250 + áfa.

8./ Nagyszínpadi nézőtéri kárpitozott székek nedves/vegyszeres takarítása (nettó Ft/db): 230 + áfa.

9./ Ablakok lemosása, ablakpucolás kívül-belül (nettó Ft/m²): 300 + áfa.

10./ Fényáteresztő és sötétítő függönyök mosása és szárítása (nettó Ft/m²): 400 + áfa.

11./ Csempék, bútorok, mosdók, ajtók fertőtlenítő lemosása (nettó Ft/iroda): 3 000 + áfa.

12./ Falburkolatok, korlátok fertőtlenítő lemosása (nettó Ft/m²): 200 + áfa.

13./ Pódiumszínpad székek, asztalok, falburkolatok fertőtlenítő lemosása (nettó Ft): 95 000 + áfa.

14./ A Kisfaludy teremben székek nedves kárpit tisztítása, alkatrészek fertőtlenítő lemosása (nettó Ft/db): 250 + áfa.

15./ Vasfüggöny teljes portalanítása, nedves letörlése, egyösszegben (nettó Ft): 120 000 + áfa.

A 4.3.4 pont alatti munkákat Vállalkozó kizárólag Megrendelő írásos megrendelése alapján, a szerződés időtartama alatt, a szerződésben rögzített áron végezheti el.

4.3.5. A felek rögzítik, hogy a „színházi évad” általában augusztus 15-től július 10-ig tart (de ez a színház működésének jellegéből adódóan kis mértékben változhat, ezt a Megrendelő legkésőbb 10 nappal előtte köteles jelezni Vállalkozó felé.). A felek rögzítik, hogy a július 10. és augusztus 15. közötti időszakot „évadon kívüli” időszaknak tekintik, mely időszakra a havidíj kizárólag a teljesített napokra számolható el.

4.3.6. Megrendelő előleget nem fizet. Az elvégzett, szerződés szerinti szolgáltatást, a Vállalkozó minden hónap utolsó napján kiállított számlája alapján a Megrendelő havonkénti átutalással egyenlíti ki a Kbt. 135.§ (1) és (5) bekezdése figyelembe vételével Vállalkozó jelen szerződésben megjelölt bankszámlaszámára, a számla kiállítását követő 30 naptári napon belül a Ptk. 6:130. § (1)-(3) bekezdése szerint. A teljesítési időpontnak mindkét fél az adott időszakról kiállított számla megtérítésének esedékességét tekinti (ÁFA Tv. 58. §).

Vállalkozó a számlát, a kiállított teljesítésigazolás alapján, magyar forintban (HUF) állítja ki. Megrendelő köteles fogadni és feldolgozni az olyan elektronikus számlákat, amelyek megfelelnek az EN 16931-1:2017 számú európai szabványnak és az Európai Bizottság által e szabványhoz az Európai Unió Hivatalos Lapjában közzétett szintaxislistának.

4.3.7. Megrendelő késedelmes fizetése esetén a késedelmi kamatra vonatkozóan a Ptk. 6:155.§-ban írt rendelkezései az irányadók.

4.3.8. Az eseti munkák elszámolása és ellenértékének a kiegyenlítése a havidíjas számlában történik, külön soron feltüntetve. A Vállalkozó köteles a számlában részletezve feltüntetni a havi díj mellett az eseti munkákat a felmerülés hónapját követő számlában, azok összegét külön soron feltüntetve.

A munkák elvégzését a Megrendelő részéről 5.10. pontban szereplő műszaki igazgató vagy gondnokságvezető igazolja le, a Vállalkozó ezt követően szerepeltetheti a munka ellenértékét a havi számlában. A nyári leállás időszakában, július és augusztus hónapokban elvégzett eseti munkák ellenértéke szintén az adott hónap utolsó napján kiállított számla alapján kerül kiegyenlítésre.

4.3.9. Megrendelő fenntartja a jogot, hogy rendkívüli, előre nem látható, előre nem tervezhető helyzetekből adódó takarítási feladatok ellátását is jelen keretösszegből a Vállalkozóval végezteti el. A megrendelés menete: Megrendelő a rendkívüli, nem a szokásos takarítási feladati körbe tartozó munka felmerülése esetén a Vállalkozó 5.10. és 8.6. pontban megjelölt kapcsolattartóin keresztül rövid úton (telefonon, e-mailen) ajánlatot kér az elvégzendő munkára. A rendkívüli munka elvégzésének a díja külön számla alapján a keretösszeg terhére kerül kifizetésre a 4.3.5. pontban foglaltak szerint.

V./ EGYÉB SZERZŐDÉSES FELTÉTELEK

5.1. Megrendelő köteles díjmentesen a Vállalkozó tulajdonát képező anyagok és eszközök tárolásához helyiséget rendelkezésre bocsátani, valamint a Vállalkozó dolgozói számára tisztálkodási és öltözködési lehetőséget biztosítani.

5.2. A Vállalkozói díj a takarításhoz közvetlenül felhasznált tisztító- és ápolószerek költségét is tartalmazza. Vállalkozó felelős azért, hogy a tárolt tisztítószerek csomagolása, elhelyezése, jellegüknek megfelelő legyen.

5.3. Vállalkozó saját költségén biztosítja a takarítási munkához szükséges vegyszereket, tisztítóeszközöket, gépeket.

5.4. Vállalkozó vállalja, hogy minden munkanap reggel 5.30 órakor megkezdje a takarítást a mellékletben felsorolt helyeken.

5.5. A Vállalkozó a feladat elvégzése során tudomására jutott információkat köteles üzleti titokként kezelni.

5.6. Vállalkozó felelős azért, hogy az általa a munka végzéséhez használt fertőtlenítő- és tisztítószerek kizárólag az egészségre és a környezetre ártalmatlan, Magyarországon engedélyezett anyagok legyenek. **A Vállalkozó a speciális felületekre (színpadpadló, márvány stb.) csak olyan tisztítószereket és technológiákat használhat, amelyekkel megóvjaa e felületek állagát, illetve a felületek nem sérülnek.** A Vállalkozó lejárt szavatosságú termékeket nem használhat. **Környezeti fenntarthatóság jegyében Vállalkozó köteles a környezetben lebomló, klórmentes tisztítószer alkalmazására, amelyet esetenként Megrendelő ellenőriz.**

Amennyiben Vállalkozó ezen pontban foglaltak megsértésével kapcsolatban kárt okoz, az 5.9. pontban foglaltak szerint felelős. Vállalkozó köteles jó minőségű specifikus, felületkímélő és biológiailag lebomló környezetbarát tisztítószereket (pl.: márvány padlóburkolatra alkoholos pH semleges) használni, amelyekre vonatkozó minőségtanúsítványt Megrendelő kérésére be kell mutatni. Agresszív szerek, valamint sósav és hypo használata tilos.

5.7. Vállalkozó a takarító személyzet alkalmazásánál a foglalkoztatásra irányuló jogszabályokat figyelembe veszi, ezért Megrendelő nem felel. Vállalkozó köteles gondoskodni arról, hogy csak erkölcsi bizonyítvánnyal rendelkező személyek foglalkoztatására kerüljön sor, amelynek meglétét Megrendelő esetenként ellenőrzi. Ugyanez vonatkozik a szerződés teljesítésének időtartama alatt a Vállalkozó által alkalmazott új személyek alkalmazásánál is.

5.8. A Vállalkozó helyi vezetője vagy megbízottja köteles legalább hetente 1 alkalommal a műszaki igazgatóval vagy a gondnokságvezetővel szóban egyeztetni az elmúlt hét tapasztalatairól, esetleges hiányosságokról, amelyeket a felmerüléskor nem kellett azonnal elvégezni.

5.9. Vállalkozó felelősséggel tartozik az általa – beleértve az alkalmazottait, alvállalkozóit is - munkavégzés közben a szerződés teljesítésének helyszínén okozott kárért. Vállalkozó rendelkezik a szolgáltatás tárgyára (takarítás) kiterjedő felelősségbiztosítással, melynek összege káreseményenként minimum 200 000.-Ft, évente összesen pedig legalább 15 millió Ft. A biztosításnak ki kell terjednie a harmadik személynek okozott személyi és vagyoni kárra is. Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy felelősségbiztosítását a szerződés időtartama alatt legalább hasonló kondíciókkal fenntartja.

Az erre vonatkozó felelősségbiztosítási szerződést vagy ajánlatot jelen szerződéshez mellékként való csatolás végett köteles a Megrendelőnek a szerződés aláírásakor átadni. A felelősségbiztosítási szerződés jelzőszáma: AHB947813562.

5.10. A teljesítés érdekében a Felek kötelezettségvállalói, kapcsolattartói:

Kötelezettségvállalók:

Győri Nemzeti Színház részéről
Vállalkozó részéről

dr. Bakos-Kiss Gábor igazgató
Kőházi Mária Ügyvezető

Kapcsolattartók és elérhetőségek:

Győri Nemzeti Színház részéről

Kovács János Zsolt gondnokságvezető 20/502-2142
e-mail: kovacsjanoszolt@gyoriszinhas.hu
Páros Róbert műszaki igazgató 20/425-0082
e-mail: parosrobert@gyoriszinhas.hu

Vállalkozó részéről

Kötelezettségvállaló

Kőházi Mária Ügyvezető
e-mail: takaritas.tervezet@gmail.com

Vállalkozó részéről az értékelésnél

megjelölt szakember:

Ritz Tibor
e-mail: tiborritz@gmail.com

5.11. Különleges színházi esemény, baleset esetén, ami akadályozza az előadást, vagy veszélyezteti az előadás zökkenőmentes lebonyolítását, és azonnali takarítást igényel, szükség esetén a Vállalkozó vállalja további takarítóállomány 1 órán belül rendelkezésre állását Megrendelő adott telephelyén. Ebben az esetben felmerült munka az eseti munka szerint kerül elszámolásra.

VI. MUNKA ÉS BALESETVÉDELEM

6.1. Vállalkozó saját maga és alkalmazottai iránti munka- és balesetvédelmi felelősségén felül köteles gondoskodni arról, hogy a munkavégzéssel összefüggésben ne alakuljanak ki a Színház dolgozóinak testi épségét veszélyeztető helyzetek, így különösen kötelezettsége, hogy:

- a takarítás során esetleg kiömlő, kiszóródó vegyszerek semlegesítése eltávolítása megtörténjen,
- a takarítás miatt elmozdított berendezések ne maradjanak bizonytalan, borulékony, menekülést akadályozó, balesetveszélyes helyzetben,
- a munka során sérült, elmozdult, veszélyessé vált dugaszoló aljak, elektromos kapcsolók bejelentése megtörténjen,
- a tisztított ablakok, nyílászárók összeszerelése után biztonságosak legyenek, ill. hiba esetén a bejelentés megtörténjen.

6.2. Vállalkozó köteles az alkalmazottait a jogszabályok által előírt baleset- és munkavédelmi oktatásban részesíteni. Vállalkozó felelős a munkavégzés során az alkalmazottait ért, vagy általuk okozott balesetekért, amelyekből adódó károk nem háríthatóak át Megrendelőre.

6.3. Vállalkozó vállalja, hogy a részéről a 5.10. pontban megnevezett kötelezettségvállaló személy esetenként részt vesz a Megrendelőnél tartott heti egyszeri helyszíni bejáráson. Vállalkozó a Kbt. 138.§ (4) bek. értelmében az ajánlatában bírálati szempontnál megjelölt szakember bevonásától nem tekinthet el. Az értékeléskor meghatározó szakember személye csak az ajánlatkérő

hozzájárulásával és abban az esetben változhat, ha az értékeléskor figyelembe vett minden releváns körülmény tekintetében az értékelttel legalább egyenértékű szakember kerül bemutatásra.

VII. SZERZŐDÉST BIZTOSÍTÓ MELLÉKKÖTELEZETTSÉGEK

7.1. Késedelmi kötbér: naponkénti gyakoriságú takarítás esetén: a késedelem (amely az elmaradt teljesítési határnapot is magába foglalja) minden napja után a havi nettó Vállalkozói díj 5 %-át kitevő mértékű. A heti 1-szeri gyakorisággal végzendő feladatok késedelmes teljesítése esetén: a késedelem (amely az elmaradt teljesítési határnapot is magába foglalja) minden napja után a havi nettó Vállalkozói díj 5 %-át kitevő mértékű a késedelmi kötbér. Az eseti takarítási feladatok késedelmes teljesítése esetén: az egyedileg megjelölt teljesítési határidő elteltét követő egy heti késedelem esetén (amely az elmaradt teljesítési határnapot is magába foglalja) az adott munkarészre vonatkozó nettó Vállalkozói díj 5 %-a késedelmi kötbér, az egy hetet követően pedig az adott munkarészre vonatkozó nettó Vállalkozói díj 5 %-a naponta. A késedelmi kötbérek teljes összege a szerződés teljes nettó keretösszege 10 %-át kitevő mértékű lehet. Két alkalommal történő késedelem esetén a Megrendelő jogosult a szerződést azonnali hatállyal felmondani. Amennyiben a szerződés teljesítése során bármikor a Vállalkozó számára olyan körülmény áll elő, amely akadályozza az időben való teljesítést, a Vállalkozónak haladéktalanul értesítenie kell írásban a Megrendelőt a késedelem tényéről, annak várható elhúzódsáról és okairól, valamint ésszerű póthatáridőt kell kérnie a teljesítésre. Késedelmes teljesítés esetén a Megrendelő a Vállalkozó számára, ha a szerződés azonnali hatályú felmondására nem kerül sor, póthatáridőt tűz. A póthatáridő nem mentesíti a Vállalkozót a késedelem jogkövetkezményei alól. Amennyiben a Vállalkozó nem vállal póthatáridőt vagy a póthatáridőt is elmulasztja, úgy a Megrendelő a szerződést választása szerint jogosult minden további kártérítési kötelezettség vagy érdekmúlás bizonyítása nélkül felmondani.

7.2. Hibás teljesítési kötbér: amennyiben a Vállalkozó hibásan teljesít, köteles a takarítást 24 órán belül vagy a Megrendelő által kitért póthatáridőn belül saját költségére ismételt, megfelelő minőségben elvégezni. Hibás teljesítés esetén a Megrendelő ugyanolyan mértékű kötbért követelhet, mint a szolgáltatás késedelme esetén arra az időre, amely a hiba bejelentésétől a kifogástalan minőségben történő teljesítésig eltelt. Amennyiben a takarítással összefüggésben Megrendelőnek minőségi kifogása van, köteles ezt a Vállalkozó képviselőjével közölni, illetve a mulasztás mértékétől függően – jegyzőkönyv felvételével – írásban rögzíteni. Két alkalommal, jegyzőkönyv útján, minőségi kifogásra tekintettel visszautasított takarítási szolgáltatás esetén Megrendelő jogosult a szerződés azonnali hatályú felmondására.

7.3. Meghiúsulási kötbér: a szerződés Vállalkozónak felróható meghiúsulása esetén, amennyiben a Szerződés a Vállalkozó érdekkörében felmerült okból szűnik meg, úgy Megrendelő meghiúsulási kötbérre jogosult, melynek mértéke a szerződés megszűnésekor a szerződés lejártáig még fennálló nettó keretösszeg 20 %-a. Megrendelő a szerződésszegéssel okozott, kötbért meghaladó kárát is érvényesítheti a Vállalkozóval szemben. Megrendelőnek jogában áll az esedékessé vált kötbért a következő havi fizetendő vállalkozási díjból visszatartani a Kbt. 135.§ (6) bekezdésének a sérelme nélkül.

7.4. Szerződő Felek rögzítik, hogy a Kbt. 142. § (5) bekezdése Megrendelő kötelezettségévé teszi a Vállalkozó kártérítés követeléséhez vezető szerződésszegésének bejelentését a Közbeszerzési Hatóság felé. Mivel a kötbér egy kárátalány, a kötbér követelésével a Megrendelő bejelentési

kötelezettsége beáll. Ezen bejelentést követően pedig a Vállalkozó a Kbt. 63. § (1) bekezdés c) pontjában foglalt kizáró ok hatálya alá kerül.

Ptk. 6:187. § (1)-(3) bekezdéseiben foglaltak kötbérfizetés esetén irányadóak.

VIII. ALKALMAZANDÓ JOG ÉS JOGVITÁK RENDEZÉSE

8.1. A Felek a szerződést közös megegyezéssel megszüntethetik a határozott idő lejárta előtt, azonban ezt csak olyan időben és feltételekkel tehetik meg, ami a takarítási munka elvégzésében fennakadást nem okoz.

A másik Fél súlyosan szerződésszegő magatartására hivatkozva a Feleket azonnali hatályú felmondási jog illeti meg a határidő lejárta előtt is. Az azonnali hatályú felmondás következményére a felmondás alkalmazása előtt 8 napos határidő megjelölésével mindkét Szerződő Fél köteles szerződő partnerét az okot adó magatartás megszüntetésére való felszólítással egyidejűleg felhívni. Azonnali hatályú felmondás csak akkor alkalmazható, ha az arra okot adó magatartás, vagy cselekmény a megjelölt határidőn túl is fennáll.

Felek a Megrendelő részéről súlyos szerződésszegésnek tekintik, ha a Megrendelő fizetési kötelezettségét 90 napot meghaladó késedelemmel teljesíti.

8.2. Abban az esetben, ha a Megrendelő írásos felszólítása esetén a munkát a Vállalkozó nem végzi el és emiatt Megrendelő a munkát mással végezteti el, ennek a költségét jogosult a Vállalkozó havi átalány vállalkozási díjából levonni.

8.3. Vállalkozó a Kbt. 136.§ (1) bekezdésében foglaltak figyelembe vételével vállalja, hogy nem fizet, illetve nem számol el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, melyek a Kbt. 62.§ (1) bekezdés k) pontja ka)-kb) alpontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel és melyek a Vállalkozó adóköteles jövedelmének a csökkentésére alkalmasak, továbbá vállalja, hogy a szerződés teljesítésének az időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét a Megrendelő számára megismerhetővé teszi és a 8.4. pont szerinti felmondási okokról Megrendelőt haladéktalanul értesíti.

8.4. Szerződő felek megállapodnak, hogy:

Megrendelőként szerződő fél jogosult és egyben köteles a Szerződést felmondani – ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a Szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon –, amennyiben

a) a Vállalkozóban közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel;

b) a Vállalkozó közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személyben vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel.

Felek rögzítik, hogy a szerződés fentiek szerinti felmondása esetén Vállalkozó a szerződés

megszűnése előtt már teljesített szolgáltatás szerződés szerű pénzbeli ellenértékére jogosult.

8.5. Vállalkozó a teljesítéséhez az alkalmasságának igazolásában részt vett szervezetet a 65. § (7) bekezdése szerint az eljárásban bemutatott kötelezettségvállalásának megfelelően, valamint a Kbt. 65. § (9) bekezdésében foglalt esetekben és módon köteles igénybe venni, illetve köteles a teljesítésbe bevonni az alkalmasság igazolásához bemutatott szakembereket. E szervezetek vagy szakemberek bevonása akkor maradhat el, vagy helyettük akkor vonható be más (ideértve az átalakulás, egyesülés, szétválás útján történt jogutódlás eseteit is), ha Vállalkozó e szervezet vagy szakember nélkül vagy a helyette bevont új szervezettel vagy szakemberrel is megfelel azoknak az alkalmassági követelményeknek, amelyeknek a Vállalkozóként szerződő fél a közbeszerzési eljárásban az adott szervezettel vagy szakemberrel együtt felelt meg.

8.6. Vállalkozó a szerződés teljesítése során köteles igénybe venni azon szakembert, akit az ajánlatában az ajánlatok értékelési szempontjainál megjelölt takarítás-irányítási feladatok ellátására. Vállalkozó által az ajánlatában a bírálati szempont értékelésénél megjelölt személy:

Név: Ritz Tibor

Cím: 2117 Isaszeg, Tőzeg telep 5325 hrsz.

Bírálati szempont szerinti alkalmasságon felüli többlet szakmai tapasztalat: 24 hónap

Az értékeléskor meghatározó szakember személye csak a Megrendelő hozzájárulásával és abban az esetben változhat, ha az értékeléskor figyelembe vett minden releváns körülmény tekintetében az értékeléssel legalább egyenértékű szakember kerül bemutatásra.

8.7. Vállalkozó nyilatkozik a szerződés aláírásával arról, hogy nem vesz igénybe a szerződés teljesítéséhez a közbeszerzési eljárásban előírt kizáró okok hatálya alatt álló alvállalkozót. Vállalkozó a jelen szerződés megkötésével egyidejűleg ad tájékoztatást az Ajánlatában megjelölt Alvállalkozókról, továbbá a Kbt. 138. § (3) bekezdése alapján az általa a szerződés aláírásával egyidejűleg bejelentett Alvállalkozókról, megadva a személyükre vonatkozó adatokat (cégnév, adószám, képviselő neve, beosztása, székhely, elérhetőség: email, telefonszám, megrendelői teljesítésen belül az alvállalkozói teljesítés várható %-os aránya, az alvállalkozói szerződés szerinti ellenszolgáltatás összege). A Vállalkozó a szerződés teljesítésének az időtartama alatt köteles Megrendelőt tájékoztatni az alvállalkozók bejelentésben közölt adatainak a változásáról. Felek rögzítik egyúttal, hogy a Kbt. 138. § (3) bekezdése alapján Vállalkozó ezen kötelezettségének teljesítéséről külön nyilatkozatot vagy más igazolást nem kell Megrendelőnek benyújtson.

A Vállalkozó köteles a Megrendelőnek bejelenteni az alvállalkozói teljesítést követően a megrendelői teljesítésen belül az alvállalkozói teljesítés tényleges %-os arányát, valamint az ellenszolgáltatás teljesítésének időpontját és a kifizetett ellenszolgáltatás értékét.

A teljesítésbe Vállalkozó az alábbi alvállalkozókat kívánja bevonni:

Alvállalkozó megnevezése cégnév, adószám, képviselő neve, beosztása, székhely, elérhetőség: email, tiborritz@gmail.com telefonszám: 06-70/614-4706	Alvállalkozó által elvégzendő feladat(ok):	alvállalkozói teljesítés várható %-os aránya, az alvállalkozói szerződés szerinti ellenszolgáltatás összege
Ritz Humán Erőforrás Fejlesztő Bt. 21931161-1-13 2117 Isaszeg, Tőzeg telep 5325 hrsz.	Takarítási szolgáltatás szakmai irányítása	5 % 245 750.- Ft/hó

8.8. Vállalkozó a Szerződés teljesítésének időtartama alatt köteles a Megrendelőnek minden további, a teljesítésbe bevonni kívánt alvállalkozót előzetesen bejelenteni.

Alvállalkozók igénybevételére a Kbt. 138.§ (3)-(4) bekezdése szerint van lehetőség.

8.9. Jelen szerződés csak írásban, mindkét fél által cégszerűen aláírt formában módosítható a Kbt. 141.§-ában foglaltak figyelembe vételével.

8.10. Jelen szerződés nyilvános, annak tartalma közérdekű adatnak minősül, kivéve amit a Vállalkozó az ajánlatában üzleti titoknak minősített.

8.11. Vállalkozó jelen szerződés aláírásával nyilatkozik arról, hogy átlátható szervezetnek minősül (2011. évi CXCVI. törvény 3.§ (1) bek.1. pont). Vállalkozó a nyilatkozatban foglaltak változása esetén arról haladéktalanul köteles a Megrendelőt tájékoztatni. A valótlan tartalmú nyilatkozat alapján kötött visszterhes szerződést a Megrendelő felmondja vagy – ha a szerződés teljesítésére még nem került sor – a szerződéstől eláll. (368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 50.§ (1) a)

8.12. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy a megkötött szerződés (mellékletek nélkül) nyilvános, abba bárki betekinthez. Megrendelő ezen szerződést a honlapján, a Közbeszerzési Hatóság CoRe adatbázisában az Elektronikus közbeszerzési rendszeren (EKR) keresztül közzéteszi a Kbt. 43.§ (1) bekezdés alapján.

8.13. Vállalkozó köteles a szerződésben foglalt feladat ellátása során tudomására jutott, a Megrendelő, illetve a tevékenységére vonatkozó alapvető fontosságú információkat, mint üzleti titkot megőrizni. Ezen túlmenően sem közölhet illetéktelen személyekkel olyan adatot, amely a szerződéssel összefüggésben jutott tudomására, és amelynek közzétevése a Megrendelőre, vagy más személyre hátrányos következménnyel járnak.

A Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a bizalmas információkat sem a Szerződés időbeli hatálya alatt, sem annak megszűnését követően nem teszik harmadik személyek számára hozzáférhetővé, vagy azokat egyéb, a Szerződés tárgyával össze nem függő módon nem használják fel, illetve azzal nem élnek vissza.

Nem tartozik a titoktartási kötelezettség körébe azon adat, illetve információ,

- amely köztudomású;
- amelyet nem a Szerződés megsértésével hoztak nyilvánosságra;
- amely nyilvánosságra hozatali korlátozás nélkül a másik Fél birtokában volt már azelőtt, hogy azt a nyilvánosságra hozó Féltől megkapta volna;
- amelyet a használó Fél olyan harmadik féltől kapott, aki jogszerűen szerezte meg vagy hozta létre azt, és akit nem köt a nyilvánosságra hozatali tilalom;
- amelyet az egyik Fél a másik Fél bizalmas információjának felhasználása nélkül maga hozott létre; vagy
- amelyet az adott Félnak - jogszabályban meghatározott - kötelessége átadni az illetékes hatóság számára.

Ezen kötelezettségei megszegésével okozott kárért a szerződéshez kötött Fél kártérítési felelősséggel tartozik. A titoktartási és adatvédelmi kötelezettség a szerződő Felek alkalmazottját, tagját, megbízottját a Felekkel azonos módon terheli.

8.14. A szerződés teljesítésével kapcsolatos dokumentáció a Megrendelő hozzájárulása nélkül nem adható át harmadik személynek.

8.15. A szerződést érintő kérdésekben kapcsolattartás módja kizárólag a cégszerűen aláírt levél, a szerződés teljesítése során a felek kapcsolattartása történhet rövid úton is: e-mailben, személyesen szóban, valamint telefonon is.

8.16. A külföldi adóilletőségű Vállalkozó köteles a Szerződéshez arra vonatkozó meghatalmazást csatolni, hogy az illetősége szerinti adóhatóságtól a magyar adóhatóság közvetlenül beszerezhet a Vállalkozóra vonatkozó adatokat az országok közötti jogsegély igénybevétele nélkül.

8.17. A Vis Maior Esemény olyan, a Felek akaratától, cselekedeteitől és személyétől függetlenül bekövetkező, emberi erővel el nem hárítható, előre nem látható, külső esemény, amely egyik Félnek sem róható fel, - mint például háború, polgári felkelés, munkabeszüntetés, természeti katasztrófa, sztrájk, járványhelyzet - amely számottevő módon akadályozza vagy lehetetlenné teszi a jelen Szerződés teljesítését, feltéve, hogy ezek a körülmények a jelen Szerződés aláírását követően jönnek létre, illetve a jelen Szerződés aláírását megelőzően jönnek ugyan létre, de a jelen Szerződés teljesítésére kiható következményeik az említett időpontban még nem voltak előre láthatóak.

A Vis Maior Esemény mentesíti a Feleket a Szerződés szerinti kötelezettségeik teljesítése alól, olyan mértékben, amennyire a Vis Maior Esemény az érintett Felet gátolja a szerződéses kötelezettségeinek a teljesítésében. A mentesítés kizárólag arra az időre szól, ameddig a szóban forgó Vis Maior Esemény hatása fennáll.

A Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződés - részükre fel nem róható - nem teljesítését, illetve nem megfelelő teljesítését eredményező, az érdekkörükön kívül bekövetkezett Vis Maior Eseményekről egymást haladéktalanul értesítik és a következmények elhárításával kapcsolatban a Ptk. megfelelő szabályai szerint, egymással ésszerűen és indokoltan együttműködve járnak el.

A Vis Maior Események által érintett Fél köteles a másik Félnek haladéktalanul megküldött tájékoztatásában megjelölni a Vis Maior Esemény kezdetét, jellegét és - amennyiben lehetséges -, várható végét.

A Vis Maior Esemény önmagában nem mentesíti az azt bejelentő Felet a Szerződés szerint egyébként teljesítendő olyan kötelezettségei alól, amelyek a Vis Maior Esemény bekövetkezését megelőzően már esedékesek voltak, illetve amelyek teljesítését a Vis Maior Esemény nem érinti.

8.18. A természetes személynek minősülő szerződő Fél, jogi személynek minősülő Fél képviselői, kapcsolattartói, illetve a szerződő Fél részéről jelen szerződéssel összefüggésben eljáró egyéb személyek azonosításához szükséges személyes adatokat a jelen szerződés létrehozatala, tartalmának meghatározása, módosítása, teljesítésének figyelemmel kísérése, a díjak kifizetése, valamint a teljesítéssel kapcsolatos követelések érvényesítése, és ehhez szükséges további intézkedések megtétele céljából a Felek kezelhetik.

A Felek a jelen szerződés létrehozatala és teljesítése során tudomására jutott, valamint a jelen szerződésben és a Felek között létrejött egyéb kapcsolódó megállapodásban, okiratban, formanyomtatványban rögzített személyes adatokat a szerződéses jogviszony megszűnését követően a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 169. §-a alapján 8 évig kezelik. A személyes adatokat a Felek a vonatkozó jogszabályi előírások szerint kezelik, azt harmadik személynek nem adják át, kivéve, ha a Felek egyikének a megbízásából a szerződés teljesítésével kapcsolatosan eljáró megbízott, jogi képviselő, jogviták rendezésére vagy hatósági ellenőrzésre jogosult szervek, hatóságok, bíróságok, végrehajtó részére adják át. Jogviták és hatósági ellenőrzések esetén e személyek (amennyiben az általuk történő adatkezelésre jogszabály egyebet elő nem ír) az adatokat

a követelés elévülésének napjáig a tartozás behajtása, illetőleg a jogvita megfelelő lezárása érdekében jogosultak kezelni. A jelen pont szerinti adatokat az adatkezelésre jogosult személyek tagjai, vezetői, ügyintézői és egyéb alkalmazottai az adatkezelés céljával összefüggésben ismerhetik meg.

A személyes adatkezelés érintettjeit megilletik az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény („Infotv.”) 13. és 15-17. alcímei szerinti, adatkezeléssel kapcsolatos jogok és jogorvoslati lehetőségek. A jelen szerződés aláírói nyilatkoznak, hogy aláírásukkal tudomásul veszik a jelen szerződésben rögzített saját személyes adataiknak a másik Fél általi, jelen pont szerinti kezelését, és arról minden esetben tájékoztatják az érintett személyeket is. A Felek nem kötelesek a másik Fél részéről érintett személyeket külön tájékoztatni az általuk történő adatkezelésről, amennyiben az a jelen ponttal összhangban történik.

8.19. A felek a szerződésből eredő vitás kérdéseket először megkísérelik egymás között békés, tárgyalásos úton rendezni, ennek eredménytelensége esetére kikötik hatáskörtől függően a győri székhelyű járásbíróság vagy törvényszék kizárólagos illetékességét.

8.20. Az alkalmazott jog a magyar Polgári Törvénykönyv (2013. évi V. törvény, Ptk.), valamint a hatályos közbeszerzésekről szóló törvény (2015. évi CXLIII. törvény, Kbt.).

Jelen szerződés a mellékleteivel együtt érvényes (1-4. melléklet).

A fentiek alapján a szerződő Felek megfelelő felhatalmazással rendelkező képviselőik útján jelen Szerződést, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag 4 (négy) eredeti példányban írták alá.

Győr, 2024. szeptember 16.

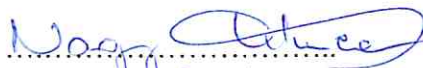

Megrendelő
dr. Bakos-Kiss Gábor
igazgató
Győri Nemzeti Színház



Vasmarok Magyarország Kft.
9027 Győr, Puskás Tivadar u. 4.
Adószám: 28792730-2-08
Cgj.: 08-09-032296
Bszsz.: 10400401-50526977-72571005
2.


Vállalkozó
Kőházi Mária
ügyvezető
Vasmarok Magyarország Kft.

Ellenjegyzem:


2024.09.16.

GYŐRI NEMZETI SZÍNHÁZ TAKARÍTÁSI FELADATLEÍRÁS

I. SZÍNHÁZ ÉPÜLETE (Czuczor G. u. 7.)

1. Előcsarnok (A-épületrész)

1.1 2140 m² vízszintes, lépcsőkkel tagolt márványfelület

A feladat elvégzésének ideje:

Színházi évadon belül, Hétfőtől – Vasárnapig, földszinten 05:30 – 08:45-ig
többi szinten 05:30 – 11:00-ig

• papírkosarak kiürítése tisztítása	naponta
• márványfelület felmosása	naponta
• tükrök, korlátok, művészeti alkotások, fémpadok, asztalok áttörlése	naponta
• faburkolatok nedves áttörlése	naponta
• bejárati szélfogók porszívózása	naponta
• bejárati üvegajtók pucolása (külső-belső, kívül-belül)	naponta
• tükrök, korlátok	naponta
• falburkolatok	naponta
• fűtőtestek takarítása, áttörlése	heti 1 alkalom
• művészfotók száraz áttörlése	heti 1 alkalom
• fali lámpák	heti 1 alkalom
• virágok öntözése	heti 1 alkalom
• (EM 1.) Nagyméretű portálablak tisztítás	eseti megrendelés
• (EM 2.) Márványfelület súrolásos alaptisztítása	eseti megrendelés
• (EM 3.) Csillárszint üvegbúráinak tisztítása	eseti megrendelés

1.2 Vizesblokkok (12 db)

A feladat elvégzésének ideje:

Színházi évadon belül, Hétfőtől – Vasárnapig, 05:30 – 11:00-ig

• WC kagylók, pissoir-ok, mosdók külső belső kimosása	naponta
• csaptelepek, tükrök áttörlése	naponta
• szemetesek kiürítése	naponta
• padló vizes felmosása	naponta
• WC-kefetartók ki- és lemosása, kilincsek, fogantyúk letörlése	heti 4 alkalom
• pissoir-ok körüli falon lévő csempe fertőtlenítő lemosása	heti 1 alkalom
• ablakpárkányok, fűtőtestek tetejének letörlése	heti 1 alkalom
• pókhálók leszedése, víztartály letörlése	heti 1 alkalom
• egész csempe felület tisztítása 1,8 méteres magasságig	havi 1 alkalom
• ajtók lemosása	havi 1 alkalom
• (EM 4.) Teljes csempefelület fertőtlenítő lemosása	eseti megrendelés
• (EM 5.) Ajtók fertőtlenítő lemosása	eseti megrendelés
• (EM 6.) Fajanszok, pissoir-ok, csaptelepek fertőtlenítő lemosása	eseti megrendelés

1.3 Szervezés

A feladat elvégzésének ideje:

Színházi évadon belül, Hétfőtől – Péntekig, 05:30 – 08:45-ig

- papírkosarak kiürítése tisztítása naponta
- asztalok letörlése naponta
- mosdókagylók, csaptelepek, tükrök tisztítása naponta
- kéznyomok letörlése ajtókon, válaszfalakon naponta
- csempe vagy olajfestékkel festett fal letörlése 1,8m magasságig naponta
- padlótakarítás, nedves áttörlés naponta
- porszívózás heti 1 alkalom
- telefonok, számítógépek száraz áttörlése heti 1 alkalom
- bútorok letörlése heti 1 alkalom
- párkányok, fűtőtestek tetejének letörlése, pókhálók leszedése heti 1 alkalom
- asztalok, polcok, széklábak, papírkosarak, szekrények, íróasztalok oldalainak nedves áttörlése, villanykapcsolók letörlése heti 1 alkalom

1.4 Jegypénztár

A feladat elvégzésének ideje:

Színházi évadon belül, Hétfőtől – Péntekig, 11:00 – 17:00-ig

- papírkosarak kiürítése tisztítása naponta
- asztalok letörlése heti 1 alkalom
- mosdókagylók, csaptelepek, tükrök tisztítása heti 1 alkalom
- kéznyomok letörlése ajtókon, válaszfalakon heti 1 alkalom
- csempe letörlése 1,8 m magasságban, vizesblokk takarítása heti 1 alkalom
- padlótakarítás, nedves áttörlés heti 1 alkalom
- porszívózás heti 1 alkalom
- telefonok, számítógépek száraz áttörlése heti 1 alkalom
- bútorok letörlése heti 1 alkalom
- párkányok, fűtőtestek tetejének letörlése, pókhálók leszedése heti 1 alkalom
- asztalok, polcok, széklábak, papírkosarak, szekrények, íróasztalok oldalainak nedves áttörlése, villanykapcsolók letörlése heti 1 alkalom

1.5 Ruhatár, orvosi szoba

A feladat elvégzésének ideje:

Színházi évadon belül, Hétfőtől – Vasárnapig, 05:30 – 17:00-ig

- papírkosarak kiürítése tisztítása naponta
- pult letörlése naponta
- padlótakarítás, nedves áttörlés naponta
- mosdókagylók, csaptelepek, tükrök tisztítása naponta
- pókhálózás naponta
- fogasok száraz portalanítása, lámpák áttörlése heti 1 alkalom

1.6 Produkciós átkötő folyosó

A feladat elvégzésének ideje:

Színházi évadon belül, Hétfőtől – Péntekig, 05:30 – 22:00-ig

- padlótakarítás, nedves áttörlés naponta

2. Nézőtér (B-épületrész)

2.1 Nézőtértakarítás

A feladat elvégzésének ideje:

Színházi évadon belül, Hétfőtől – Vasárnapig, 05:30 – 09:30-ig

- | | |
|--|-------------------|
| • 563m ² kárpitozott padló felület porszívózása | naponta |
| • 680db kárpitozott ülőhely porszívózása | naponta |
| • falburkolatok, ajtók nedves áttörése, világítótestek áttörése | naponta |
| • szemét összegyűjtése | naponta |
| • rágógumi eltávolítása kárpitból | esetenként |
| • (EM 7.) Nézőtéri kárpitozott padló nedves/vegyszeres takarítása | eseti megrendelés |
| • (EM 8.) Nézőtéri kárpitozott székek nedves/vegyszeres takarítása | eseti megrendelés |

2.2 Széksorok takarása

A feladat elvégzésének ideje:

Színházi évadon belül, Hétfőtől – Vasárnapig, nézőtértakarítás után

- | | |
|---|---------|
| • nézőtéri széksorok letakarása nagyméretű, meglévő textillel | naponta |
|---|---------|

3. Irodahelyiségek, tárgyalók, pihenők, öltözők (D-, E-, F-épületrészek)

3.1 Irodák, öltözők

A feladat elvégzésének ideje:

Egész évben, Hétfőtől – Péntekig, 05:30 – 08:00-ig és 17:00 - 22:00-ig

A 2. emeleti két igazgatói iroda és tárgyaló: Hétfőtől - Vasárnapig

- | | |
|---|-------------------|
| • papírkosarak kiürítése tisztítása | naponta |
| • asztalok letörlése | naponta |
| • mosdókagylók, csaptelepek, tükrök tisztítása | naponta |
| • öltözőkben a zuhanyzók fertőtlenítő takarítása | naponta |
| • kéznyomok letörlése ajtókon, válaszfalakon | naponta |
| • csempe vagy olajfestékkel festett fal letörlése 1,8 méter magasságban | naponta |
| • padlótakarítás szobákban, nedves áttörés | naponta |
| • pókhálózás | naponta |
| • porszívózás szobákban | naponta |
| • törölközők, konyharuhák cseréje | heti 1 alkalom |
| • telefonok, számítógépek száraz áttörése | heti 1 alkalom |
| • bútorok letörlése | heti 1 alkalom |
| • ablakpárkányok, fűtőtestek tetejének letörlése, pókhálók leszedése | heti 1 alkalom |
| • asztalok, polcok, széklábak, papírkosarak, szekrények, íróasztalok oldalainak nedves áttörése, villanykapcsolók letörlése | heti 1 alkalom |
| • „D” épületrész 1., 2., 3. emeleti utcafronti erkélyeken külső párkányok és padozat takarítása | heti 1 alkalom |
| • ajtók letörlése teljes egészében | havi 1 alkalom |
| • (EM 9.) Ablakok lemosása, ablakpucolás kívül-belül | eseti megrendelés |
| • (EM 10.) Fényáteresztő és sötétítő függönyök mosása és szárítása | eseti megrendelés |
| • (EM 11.) Csempék, bútorok, mosdók, ajtók fertőtlenítő lemosása | eseti megrendelés |

1696 u 10

3.2 Folyosók, lépcsőfeljárók

A feladat elvégzésének ideje:

Egész évben, Hétfőtől – Vasárnapig, 05:30 – 08:00-ig és (kivéve Kisfaludy lépcsőház) 17:00 - 22:00-ig

• papírkosarak kiürítése tisztítása	naponta
• asztalok, székek letörlése	naponta
• bejárati üvegajtókról a kéznymok letörlése, liftajtó áttörlése	naponta
• vizes feltörlés; lépcső felmosása	naponta
• bejárati üvegek teljes tisztítása	naponta
• vitrinek, művészeti tárgyak letörlése	naponta
• villanykapcsolók letörlése	heti 1 alkalom
• pókhálók leszedése	heti 1 alkalom
• lépcsőkorlátok áttörlése	heti 1 alkalom
• képeretek tisztítása	heti 1 alkalom
• (EM 12.) falburkolatok, korlátok fertőtlenítő lemosása	eseti megrendelés
• (EM 5.) Ajtók fertőtlenítő lemosása	eseti megrendelés

3.3 Vizesblokkok (10db)

A feladat elvégzésének ideje:

Egész évben, Hétfőtől – Vasárnapig, 05:30 – 08:00-ig és (kivéve Kisfaludy mosdók) 17:00 - 22:00-ig

• WC kagylók, pissoir-ok, mosdók külső belső kimosása	naponta
• csaptelepek, tükrök áttörlése	naponta
• kilincsek letörlése	naponta
• szemetesek kiürítése	naponta
• padló vizes felmosása	naponta
• WC-kefetartók ki- és lemosása, kilincsek, fogantyúk letörlése	heti 4 alkalom
• pissoir-ok körüli falon lévő csempe fertőtlenítő lemosása	heti 1 alkalom
• ablakpárkányok, fűtőtestek tetejének letörlése	heti 1 alkalom
• pókhálók leszedése, víztartály letörlése	heti 1 alkalom
• egész csempe felület tisztítása 1,8 méteres magasságig	havi 1 alkalom
• ajtók lemosása	havi 1 alkalom
• (EM 4.) Teljes csempefelület fertőtlenítő lemosása	eseti megrendelés
• (EM 5.) Ajtók fertőtlenítő lemosása	eseti megrendelés
• (EM 6.) Fajanszok, pissoir-ok, csaptelepek fertőtlenítő lemosása	eseti megrendelés

3.4 Pódium színpad

A feladat elvégzésének ideje:

Színházi évadon belül, Hétfőtől – Vasárnapig, 05:30 – 22:00-ig (rendezvények függvényében)

• színpad és a padlófelületek feltörlése	naponta
• üvegasztalok pucolása	naponta
• székek áttörlése	heti 1 alkalom
• falburkolatok nedves takarítása	heti 1 alkalom
• vendégpult fertőtlenítő, nedves takarítása	heti 1 alkalom
• virágok öntözése	heti 1 alkalom
• (EM 9.) Ablakok lemosása, ablakpucolás kívül-belül	eseti megrendelés
• (EM 13.) Székek, asztalok, falburkolatok fertőtlenítő lemosása	eseti megrendelés

3.5 Személyliftek

A feladat elvégzésének ideje:

Egész évben, Hétfőtől – Vasárnapig, 05:30 – 08:00-ig

1/2/2012 WFW

- falburkolatok, liftajtó nedves takarítása
 - tükrök tisztítása
 - szintenként az ajtósín takarítása
- naponta
naponta
heti 1 alkalom

4. Kisfaludy Terem

A feladat elvégzésének ideje:

Színházi évadon belül, Hétfőtől – Vasárnapig, 05:30 – 08:00-ig

- 376m² festett hajópadló felületek feltörlése, porszívózása
 - 128db kárpitozott ülőhelyek porszívózása
 - falburkolatok, ajtók nedves áttörlése, világítótestek áttörlése
 - szemét összegyűjtése
 - ráógumi eltávolítása kárpitból
 - ajtók tisztítása
 - (EM 9.) Ablakok lemosása, ablakpucolás kívül-belül
 - (EM 14.) Székek nedves kárpit tisztítása, fertőtlenítő lemosása
 - (EM 5.) Ajtók fertőtlenítő lemosása
- naponta
naponta
naponta
naponta
esetileg
naponta
eseti megrendelés
eseti megrendelés
eseti megrendelés

5. Próbaterem, hangtár

A feladat elvégzésének ideje:

Színházi évadon belül, Hétfőtől – Vasárnapig, próbaterem 05:30 – 08:30-ig; hangtár 05:30 – 22:00-ig

- 228m² festett hajópadló és hangtár felület feltörlése, porszívózása
 - kárpitozott ülőhelyek porszívózása
 - függőleges tükörfelületek napi tisztítása
 - szemetes ürítése
 - portörlés
 - ajtók tisztítása
 - (EM 9.) Ablakok lemosása, ablakpucolás kívül-belül
 - (EM 5.) Ajtók fertőtlenítő lemosása
- naponta
naponta
naponta
naponta
naponta
heti 1 alkalom
eseti megrendelés
eseti megrendelés

6. Balett terem

A feladat elvégzésének ideje:

Színházi évadon belül, Hétfőtől – Vasárnapig, 05:30 – 08:00-ig

- 200 m² padló felület (balettszőnyeg) feltörlése, porszívózása
 - szemetes ürítése
 - portörlés
 - pókhálózás
 - ajtók nedves áttörlése
 - (EM 9.) Ablakok lemosása, ablakpucolás kívül-belül
 - (EM 5.) Ajtók fertőtlenítő lemosása
- naponta
naponta
naponta
naponta
heti 1 alkalom
eseti megrendelés
eseti megrendelés

7. Színpadi terület (C-épületrész)

7.1 Színpad, zenekari árok

A feladat elvégzésének ideje:

Színházi évadon belül, Hétfőtől – Vasárnapig, 05:30 – 08:00-ig

- 1120m² színpad (hajópadló/szőnyeg) porszívózása, nedves feltörlése
 - színpadkocsi vezető rések résporszívózása
- naponta
naponta

- vasfüggönyök nedves, száraz törlése 3 m magasságig naponta
- ügyelő és gépészpult portalanítása, takarítása naponta
- *(EM 15.) Vasfüggöny teljes portalanítása, nedves letörlése eseti megrendelés*

7.2 Karzatok

A feladat elvégzésének ideje:

Színházi évadon belül, Hétfőtől – Vasárnapig, 05:30 – 22:00-ig (előadások, próbák függvényében)

- porszívózás havi 1 alkalom

7.3 Színpad alatti rész

A feladat elvégzésének ideje:

Színházi évadon belül, Hétfőtől – Vasárnapig, 05:30 – 22:00-ig (előadások, próbák függvényében)

- söprés, portalanítás a bejáratokig bezárólag heti 1 alkalom

7.4 Világosító folyosó

A feladat elvégzésének ideje:

Színházi évadon belül, Hétfőtől – Vasárnapig, 05:30 – 22:00-ig (előadások, próbák függvényében)

- nedves feltörlés heti 1 alkalom

7.5 Oldalsó lépcsőház

A feladat elvégzésének ideje:

Színházi évadon belül, Hétfőtől – Vasárnapig, 05:30 – 22:00-ig

- seprés, nedves feltörlés, lépcső felmosása havi 1 alkalom

8. Alagsor

8.1 Folyosók, lépcsők

A feladat elvégzésének ideje:

Egész évben, Hétfőtől – Vasárnapig, 05:30 – 22:00-ig

- söprés, nedves feltörlés heti 1 alkalom

8.2 Pihenők (sofőrök, segéd munkások)

A feladat elvégzésének ideje:

Egész évben, Hétfőtől – Péntekig, 05:30 – 22:00-ig

- szemeteskosarak kiürítése tisztítása naponta
- asztalok, székek letörlése naponta
- nedves feltörlés naponta
- mosdók, csempe felületek, tükrök takarítása naponta
- zuhanyzók fertőtlenítése, takarítása naponta
- *(EM 5.) Ajtók fertőtlenítő lemosása eseti megrendelés*
- *(EM 9.) Ablakok lemosása, ablakpucolás kívül-belül eseti megrendelés*
- *(EM 10.) Fényáteresztő és sötétítő függönyök mosása és szárítása eseti megrendelés*

8.3 Műhelyek (villanyszerelő, klímátár)

A feladat elvégzésének ideje:

Egész évben, Hétfőtől – Péntekig, 05:30 – 22:00-ig

• szemetes kosarak kiürítése tisztítása	naponta
• asztalok, székek letörlése	naponta
• nedves feltörlés	naponta
• mosdók, csempe felületek, tükrök takarítása	naponta
• zuhanyzók fertőtlenítése, takarítása	naponta
• piszoár külső és belső lemosása, csempe lemosása	naponta
• lámpák takarítása	havi 1 alkalom
• <i>(EM 5.) Ajtók fertőtlenítő lemosása</i>	<i>eseti megrendelés</i>
• <i>(EM 9.) Ablakok lemosása, ablakpucolás kívül-belül</i>	<i>eseti megrendelés</i>
• <i>(EM 10.) Fényáteresztő és sötétítő függönyök mosása és szárítása</i>	<i>eseti megrendelés</i>

8.4 Kamion fogadó

A feladat elvégzésének ideje:

Színházi évadon belül, Hétfőtől – Vasárnapig, 05:30 – 22:00-ig

- söprés heti 1 alkalom

II. SZÍNÉSZLAKÁSOK, PADLÁSSZÍNHÁZ (Czuczor G. u. 30.)

1. Színészlakások (lakásonként elszámolva)

A feladat elvégzésének ideje:

Színházi évadon belül, Hétfőtől – Vasárnapig, 10:00 – 13:30-ig

Az első emeleten az 1., 2., 3., 4., 5., 6., 7., 8., 9., 10. számú lakások vendég utáni takarítása

A második emeleten az 1., 2., 3., 4., 5., 6., 7., 8., 9., 10. számú lakások vendég utáni takarítása

A lakások 24-34 m² területűek és a következő helyiségekből állnak:

- 1 szoba
- fürdőszoba
- WC
- előtér
- főzőfülke

A szobák parkettásak, némelyikben szőnyeg van az ágy mellett. Az egyéb helyiségek járólappal borítottak. A lakásokat a vendég távozása után jelentik és még aznap, de legkésőbb másnap a délelőtt folyamán kell kitakarítani.

Takarítandó felületek és a takarítás leírása:

- szekrények, asztalok, székek, fotelok nedves letörlése
- kéznyomok letörlése ajtókon, válaszfalakon, villanykapcsolókon
- ablakpárkányok, fűtőtestek tetejének letörlése, pókhálók leszedése
- ajtók letörlése teljes egészében
- szemetes kiürítése tisztítása
- hűtőszekrényből az ott felejtett romlandó élelmiszerek kidobása, a hűtőszekrény kitörlése és letörlése (nem romlandó élelmiszer és italt kérjük a gondnoknak leadni)
- a konyhapult, mikrohullámú sütő és főzőlap letakarítása
- szennyes konyhai edények, evőeszközök mosogatása
- a konyhaszekrények, mosogatók kitörlése, csempe letörlése
- mosdókagyló-, fürdőkád-, WC kagyló külső belső kimosása, csaptelepek, tükrök tisztítása, víztartályok letörlése
- WC kefe tartó ki- és lemosása, kilincsek, fogantyúk letörlése
- egész csempe felület tisztítása a fürdőszobában és a WC-ben
- padlótakarítás, nedves áttörlés, porszívózás
- járólappok portalanítása, felmosása

Ez a pont nem a havi átalánydíj része, hanem a havi lakásonkénti elszámoláson alapul!

1696 ✓ MD

2. Folyosók, lépcsőházak

A feladat elvégzésének ideje:

Színházi évadon belül, Hétfőtől – Vasárnapig, 08:00 – 18:00-ig

- | | |
|--------------------------------|----------------|
| • lépcsőház seprése, felmosás | heti 3 alkalom |
| • külső gang seprése, felmosás | heti 1 alkalom |
| • szélfogók seprése, felmosás | napi 1 alkalom |
| • pókhálók leszedése | napi 1 alkalom |

3. Padlásszint

3.1 Padlásszínház

A feladat elvégzésének ideje:

Színházi évadon belül, Hétfőtől – Vasárnapig, 05:30 – 17:30-ig

Az előadásokat és a próbákat megelőző takarítás szükséges.

Előadóterem: 121 m²

Galéria: 65 m²

- | | |
|---|-----------------------------|
| • előadóterem és galéria porszívózása és felmosása | előadások és próbák szerint |
| • székek törölgetése (50 db) | előadások és próbák szerint |
| • párkányok portalanítása | előadások és próbák szerint |
| • vizesblokkok takarítása (női oldalhoz tartozó vizesblokk) | előadások és próbák szerint |
| • színpadi külső folyosó takarítása | előadások és próbák szerint |
| • pókhálók leszedése | előadások és próbák szerint |

3.2 Tetőtéri szobák (4db női és 5db férfi)

A feladat elvégzésének ideje:

Színházi évadon belül, Hétfőtől – Vasárnapig, 10:00 – 13:30-ig

- | | |
|---|----------------|
| • éjjeliszekrények, szekrények nedves letörlése
naponta | |
| • kéznyomok letörlése az ajtókon, villanykapcsolókon
naponta | |
| • fűtőtestek tetejének letörlése, pókhálók leszedése | heti 1 alkalom |
| • ajtók letörlése teljes egészében | heti 1 alkalom |
| • porszívózás | naponta |
| • nedves feltörlés | naponta |
| • szemetes ürítése, áttörlése | naponta |
| • pókhálók leszedése | heti 1 alkalom |

3.3 Konyhák (női és a férfi oldalon)

A feladat elvégzésének ideje:

Színházi évadon belül, Hétfőtől – Vasárnapig, 10:00 – 18:00-ig

- | | |
|--|---------|
| • hűtőszekrényből az ott felejtett romlandó élelmiszerek kidobása,
hűtőszekrény kitörlése és letörlése (nem romlandó élelmiszer és italt
kérjük a gondnoknak leadni) | naponta |
| • a konyhapult, mikrohullámú sütő és főzőlap letakarítása | naponta |
| • szennyes konyhai edények, evőeszközök mosogatása | naponta |
| • a konyhaszekrények, mosogatók kitörlése, csempe letörlése | naponta |

- szemetes kiürítése
naponta
- a konyhákhoz tartozó asztalok és székek nedves áttörése naponta
- pókhálók leszedése naponta

3.4 Vizesblokkok (női és a férfi oldalon)

A feladat elvégzésének ideje:

Színházi évadon belül, Hétfőtől – Vasárnapig, 10:00 – 18:00-ig

- mosdókagyló-, zuhanyzó-, WC kagyló külső belső kimosása, csaptelepek, tükrök tisztítása, víztartályok letörlése naponta
- WC kefe tartó ki- és lemosása, kilincsek, fogantyúk letörlése naponta
- pókhálók leszedése heti 1 alkalom
- egész csempe felület tisztítása a fürdőszobában és a WC-ben 1,8 m magassági naponta
- padlótakarítás, nedves áttörés naponta

A nézőtérhez tartozó női oldalon lévő vizesblokkot a napi takarításon felül az előadásokat és a próbákat megelőzően is takarítani kell.

III. TAKARÍTÁS RENDELKEZÉSRE ÁLLÁS

A napi takarítási feladatokon túl, a Színház által előre jelzett – jellemzően a színházi előadások és próbák által érintett – napokon, 22:00 óráig, szükség van takarítói szolgáltatásra, rendelkezésre állás (készenléti) jellegű munkakörben. A beosztott takarítók feladata az előadások és próbák zökkenőmentes lebonyolításának segítése a felmerülő akut takarítási feladatok ellátásával a kapcsolódó területeken, a felvonások alatt a nézőtéri mellékhelyiségek ellenőrzése, szükség esetén eseti takarítása és higiéniai anyagokkal való feltöltése. A Színház a beosztás- és létszámtervezéshez szükséges délutáni takarítási igényeit a tárgyhatet megelőző hét csütörtökön közli a Vállalkozóval (heti próbatábla), de fenntartja a változtatás jogát a Színház működésének jellegéből adódóan (napi próbatábla). Az esetleges változásokról legkésőbb 24 órával a szükséges változtatás előtt tájékoztatja a Vállalkozót.

A rendelkezésre állás (készenléti) jellegű munkakörben végzett délutános színházi takarítási szolgálat időben egyenetlenül oszlik meg a hét egyes napjai (0-16 munkaóra/nap), valamint a színházi évad hónapjai (0-336 munkaóra/hónap). A rendelkezésre állás (készenléti) jellegű munkakörben dolgozó délutáni takarító(k) napi munkaideje nem lehet rövidebb 4 óránál és nem lehet hosszabb 8 óránál. A takarítószemélyzetnek a szolgáltatások ideje alatt, mindenkor elérhetőnek kell lennie telefonon keresztül.

1696 

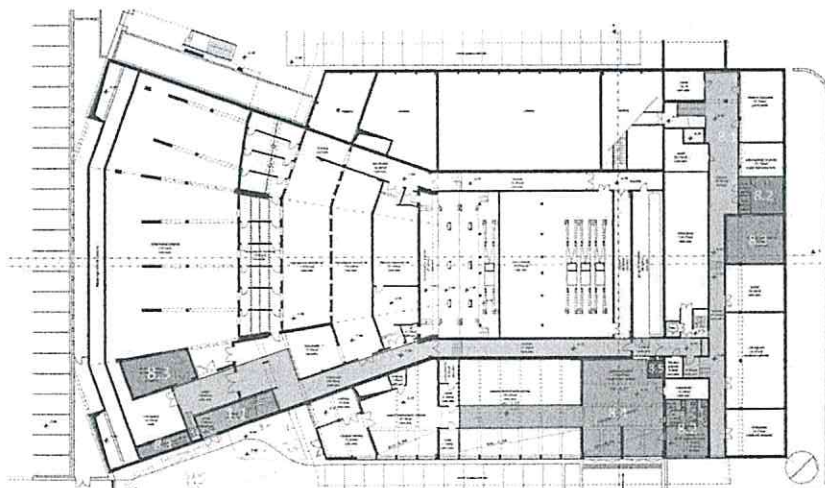
IV. ESETI MEGRENDELÉSEK

- EM 1. Nagyméretű portálablak tisztítás, kívül-belül, szükségszerűen alpin-technikával vagy mozgó állványzattal, nettó Ft/m²-ben megadva.
- EM 2. Márvány padlófelület súrolásos alaptisztítása, nettó Ft/m²-re megadva.
- EM 3. Csillárszint üvegbúráinak tisztítása, nettó Ft/db-ra megadva.
- EM 4. Teljes csempefelület fertőtlenítő lemosása, nettó Ft/m²-ben megadva.
- EM 5. Ajtók fertőtlenítő lemosása, nettó Ft/db-ra megadva.
- EM 6. Vizesblokkokban összes fajansz, pissoir, csaptelep, mosdókagyló külső-belső fertőtlenítő lemosása egyösszegű nettó Ft-ban megadva.
- EM 7. Nagyszínpadi nézőtéri kárpitozott padló nedves/vegyszeres takarítása, nettó Ft/m²-re megadva.
- EM 8. Nagyszínpadi nézőtéri kárpitozott székek nedves/vegyszeres takarítása, nettó Ft/db-ra megadva.
- EM 9. Ablakok lemosása, ablakpucolás kívül-belül, nettó Ft/m²-re megadva.
- EM 10. Fényáteresztő és sötétítő függönyök mosása és szárítása, nettó Ft/m²-re megadva.
- EM 11. Csempék, bútorok, mosdók, ajtók fertőtlenítő lemosása, nettó Ft/irodára megadva.
- EM 12. Falburkolatok, korlátok fertőtlenítő lemosása, nettó Ft/m²-re megadva.
- EM 13. Pódiumszínpad székek, asztalok, falburkolatok fertőtlenítő lemosása, egyösszegű nettó Ft-ban megadva.
- EM 14. A Kisfaludy teremben a székek nedves kárpit tisztítása, alkatrészek fertőtlenítő lemosása, nettó Ft/db-ra megadva.
- EM 15. Vasfüggöny teljes portalanítása, nedves letörlése, egyösszegű nettó Ft-ban megadva.

2. sz. melléklet

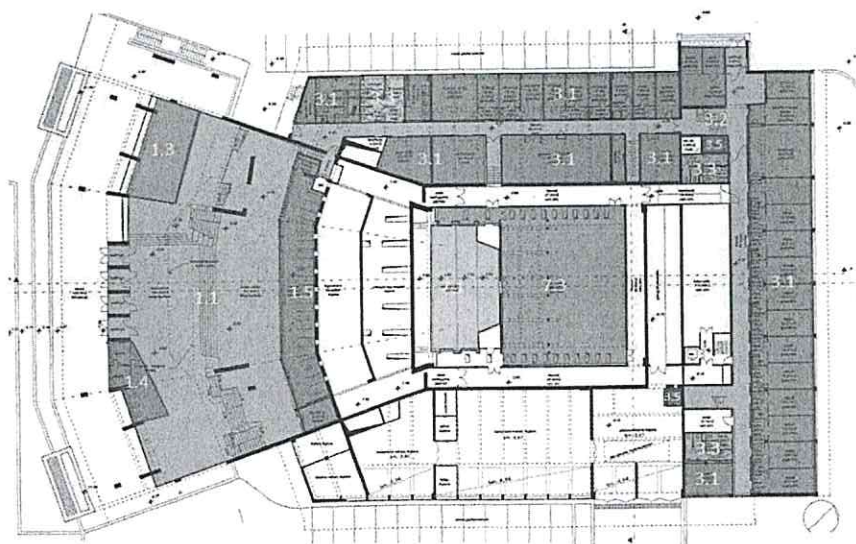
GYŐRI NEMZETI SZÍNHÁZ TAKARÍTÁSI FELÜLETEK
ALAGSOR

2. melléklet



GYŐRI NEMZETI SZÍNHÁZ TAKARÍTÁSI FELÜLETEK
FÖLDSZINT

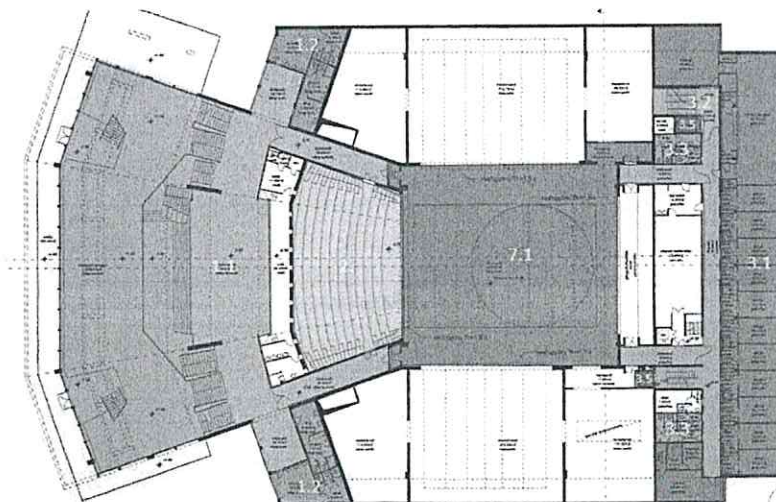
2. melléklet



15/1 / /

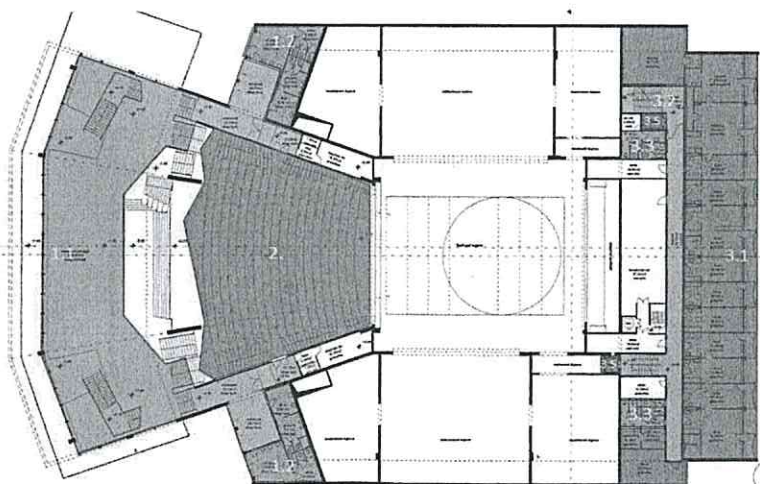
GYŐRI NEMZETI SZÍNHÁZ TAKARÍTÁSI FELÜLETEK
1. EMELET

2. melléklet



GYŐRI NEMZETI SZÍNHÁZ TAKARÍTÁSI FELÜLETEK
2. EMELET

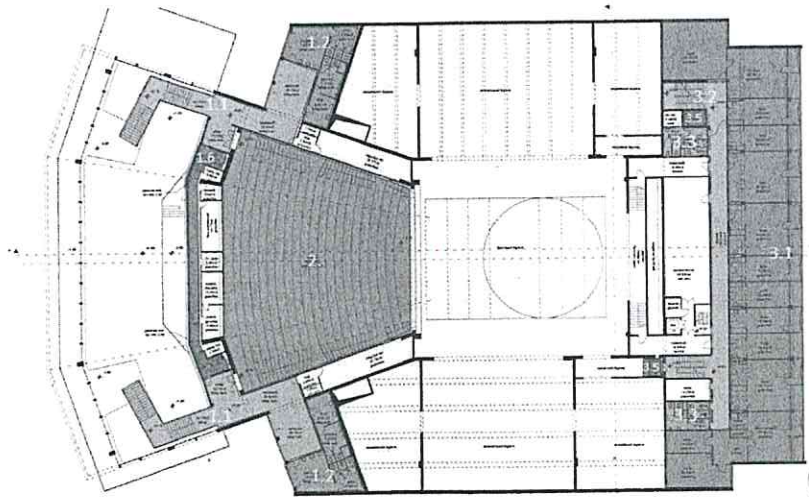
2. melléklet



16/62 el 110

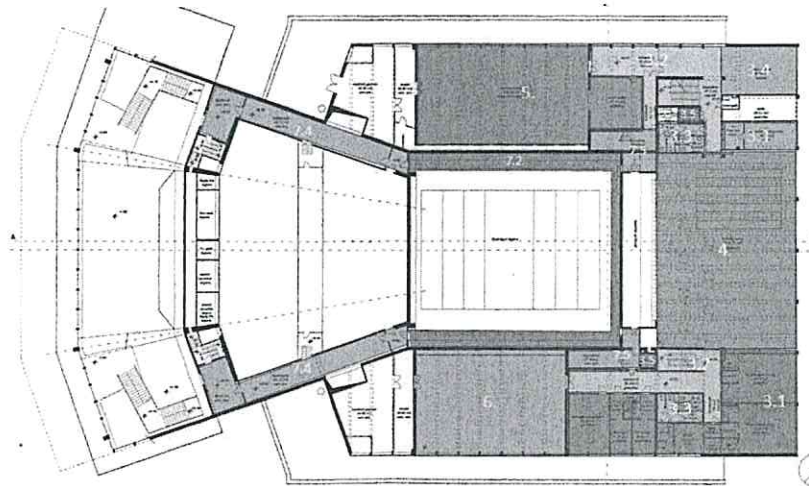
GYŐRI NEMZETI SZÍNHÁZ TAKARÍTÁSI FELÜLETEK
3. EMELET

2. melléklet



GYŐRI NEMZETI SZÍNHÁZ TAKARÍTÁSI FELÜLETEK
4. EMELET

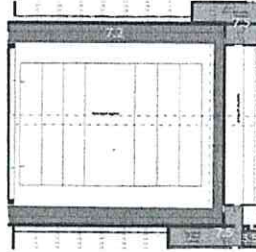
2. melléklet



1/29/16 *[signature]*

GYŐRI NEMZETI SZÍNHÁZ TAKARÍTÁSI FELÜLETEK
TOVÁBBI KARZATSZINTEK

2. melléklet



1667 110

**Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 41. § (6) bekezdése szerint
gazdálkodó szervezet által tett
NYILATKOZAT**

**visszterhes szerződés megkötéséhez, ilyen szerződésen alapuló kifizetés teljesítéséhez,
valamint költségvetési támogatás nyújtásához**

1.) A nyilatkozattételre kötelezett szervezet adatai (különösen a cégkivonat és az aláírási címpéldány alapján):

Szervezet neve:	Vasmarok Magyarország Kft.
Székhelye:	9027 Győr, Puskás Tivadar utca 4.
Adóilletősége (ha az nem Magyarország):	
Cégjegyzékszám:	08-09-032296
Adószáma:	28792730-2-08
Statisztikai számjele:	28792730-8121-113-08
Cégjegyzésre jogosult képviselő(k) neve:	Kőházi Mária
Cégjegyzés módja:	<u>ÖNÁLLÓ</u> EGYÜTTES
Tényleges tulajdonosainak családi és utóneve, születési családi és utóneve, születési helye, születési ideje, anyja születési családi és utóneve, tulajdoni hányada, befolyásának és szavazati jogának mértéke:	Kőházi Mária an. Piroska Mária Szül: Mezőhegyes, 1972.06.17. 50% tulajdonjog, aláírási jog
A gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetve több mint 25%-os tulajdoni részesedéssel, befolyással vagy szavazati joggal rendelkező jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet neve, tulajdoni hányada, befolyása és szavazati jogának mértéke:	Sinka Gergely István 50% tulajdonjog
tényleges tulajdonosainak családi és utóneve, születési családi és utóneve, születési helye, születési ideje, anyja születési családi és utóneve, tulajdoni hányada, befolyásának és szavazati jogának mértéke:	Sinka Gergely István an.: Kőházi Mária Szül.: Szeged, 1999.10.05 50% tulajdonjog
adóilletősége:	Magyarország
ellenőrzött külföldi társaság-e (ehhez kapcsolódó egyéb szükséges adat):	Nem

2.) Alulírott (alulírottak) az 1.) pontban meghatározott szervezet cégjegyzésre jogosult képviselője (képviseelői) nyilatkozom (nyilatkozunk), hogy az általam (általunk) jegyzett **gazdálkodó szervezet** megfelel a következő feltételeknek, ennek alapján a nemzeti vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. tv. 3. § (1) bek. 1. pont b) alpontja szerinti átlátható szervezetnek minősül:

16/6 e 10/10

a) a szervezet tulajdonosi szerkezete, a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló törvény szerint meghatározott tényleges tulajdonosa megismerhető,

b) a szervezet az Európai Unió tagállamában, az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államban, a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában vagy olyan államban rendelkezik adóilletőséggel, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van,

c) a szervezet nem minősül a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak,

d) a gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet tekintetében az a), b) és c) alpont szerinti feltételek fennállnak.

3.) Kijelentem (kijelentjük), és aláírással (aláírásunkkal) igazolom (igazoljuk), hogy a jelen nyilatkozatban foglaltak a valóságnak mindenben megfelelnek. Tudomásul veszem (vesszük), hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (2) bekezdésében és az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 41. § (6) bekezdésében foglaltak alapján a valótlan tartalmú nyilatkozat alapján kötött szerződés semmis.

Kelt: Győr, 2024. szeptember 16.

Gasparok Magyarország Kft.

9027 Győr, Puskás Tivadar u. 4.

Adószám: 28792730-2-08

Cgj.: 08-09-032296

Cégsz.: 16400401-50526977-72571005

Kovács Anna

aláírás

aláírás

16400401-50526977-72571005

4. sz. melléklet: felelősségbiztosítási kötvény másolat



Vasmarok Magyarország Kft
GYŐR
Puskás Tivadar utca 4
9027

Tisztelt Vasmarok Magyarország Kft,
küldjük Allianz Vállalkozás Védelem 2.0
biztosítási kötvényét.

Budapest, 2023.09.14.

Kötvényszám:
AHB947813562

Gondozó adatai:
F.B.I. Független
Biztosításközvetítő Iroda Biztosi

Telefonos ügyfélszolgálat:
+36 (1/20/30/70) 421-1-421

Munkanapokon 8.00 és 18.00 óra
- csütörtökön 8.00 és 20.00 óra -
között fogadjuk hívását.

Internet:
www.allianz.hu/ugyfelszolgalat
ugyfelszolgalat@allianz.hu

Postai cím:
8210 Veszprém Pf.: 1163

Biztosításra vonatkozó általános adatok

Kockázatviselés kezdete
2020.12.01.

Biztosítási tartam
Határozatlan

Szerződésszám
AHB947813562

Módosítás érvényessége
2023.12.01.

Biztosítási időszak:
1 év

Biztosítási évforduló (minden év):
12.01.

Választott díjfizetési gyakoriság:
Éves

Díjfizetési mód:
Banki átutalás

Szerződés tartalma
Felelősségbiztosítás

Biztosítási alapidj
196 889 Ft

Biztosítási időszakra vonatkozó díjfizetési adatok

Fizetendő díj 82 693 Ft

(tartalmazza a kedvezményeket és/vagy pótdíjat)

Gyakoriság szerint fizetendő díj 82 693 Ft

(tartalmazza a kedvezményeket és/vagy pótdíjat)

Biztosító adatai

Cégnév **Allianz Hungária Zrt.**
Székhely **1087 Budapest, Könyves Kálmán körút 48-52.**
Cégjegyzékszám **01-10-041356**
Adószám **10337587-4-44**

Szerződő adatai (megegyezik a díjfizetővel)

Neve **Vasmarok Magyarország Kft**
Címe / székhelye **9027 GYŐR Puskás Tivadar utca 4**
Adószáma **28792730208**

Biztosított adatai (megegyezik a díjfizetővel)

Neve **Vasmarok Magyarország Kft**
Címe / székhelye **9027 GYŐR Puskás Tivadar utca 4**
Adószáma **28792730208**

12/16 u [Signature]

Budapest, 2023.09.14.

Kötvényszám:
AHB947813562

Gondozó adatai:
F.B.I. Független
Biztosításközvetítő Iroda Biztosi

Telefonos ügyfélszolgálat:
+36 (1/20/30/70) 421-1-421

Munkanapokon 8.00 és 18.00 óra
- csütörtökön 8.00 és 20.00 óra -
között fogadjuk hívásait.

Internet:
www.allianz.hu/ugyfelszolgalat

ugyfelszolgalat@allianz.hu

Postai cím:
8210 Veszprém Pf.: 1163

Biztosítási fedezetek adatai

Biztosítási összeg

Felelősségbiztosítás
9027 GYŐR Puskás Tivadar utca 4
9027 GYŐR Puskás Tivadar utca 4
9027 GYŐR Puskás Tivadar utca 4

Biztosításra vonatkozó részletes adatok

Biztosított kockázatok

Felelősségbiztosítás

Minden módozatra

Általános felelősségbiztosítás

Kombinált Limit az összes kockázatra	5 000 000 Ft
Limit / esemény	15 000 000 Ft
Limit / időszak	
Önrészesedés (levonásos) biztosítási eseményenként	
Önrészesedés %	10.00%
Önrészesedés érték minimum	10 000 Ft

Munkáltatói felelősségbiztosítás

Kombinált Limit az összes kockázatra	5 000 000 Ft
Limit / esemény	15 000 000 Ft
Limit / időszak	
Önrészesedés (levonásos) biztosítási eseményenként	
Önrészesedés %	10.00%
Önrészesedés érték minimum	10 000 Ft

Szolgáltatás felelősségbiztosítás

Kombinált Limit az összes kockázatra	5 000 000 Ft
Limit / esemény	15 000 000 Ft
Limit / időszak	
Önrészesedés (levonásos) biztosítási eseményenként	
Önrészesedés %	10.00%
Önrészesedés érték minimum	10 000 Ft

(ITT) Záradék a takarítási tevékenységre

Kedvezmények részletezése

Módozat	Kedvezmény/Pótdíj	Mérték
Felelősségbiztosítás	Különleges kedvezmény	20.00%
	Kármentességi kedvezmény	15.00%
	Díjfizetési gyakoriság kedvezmény	5.00%
	Kombinált limit kedvezmény	18.00%

Záradékok, megjegyzések

(J04) záradék: A biztosítási szerződés az ajánlati részletezőben / díjtájékoztatóban feltüntetett szerződési feltételekkel, adatokkal és tevékenységekre jött létre.

I35: Kármentességi engedmény -- J04: A biztosítási szerződés az ajánlati részletezőben / díjtájékoztatóban feltüntetett szerződési feltételekkel, adatokkal és tevékenységekre jött létre. -- Kockázatviselés helye: 9028 Győr Szabadi utca 13. A. ép. A. lház. 2. em. 16.

1696

114



Budapest, 2023.09.14.

Kütvényszám:
AHB947813562

Gondozó adatai:
F.B.I. Független
Biztosításközvetítő Iroda Biztosí

Telefonos ügyfélszolgálat:
+36 (1/20/30/70) 421-1-421

Munkanapokon 8.00 és 18.00 óra
-csütörtökön 8.00 és 20.00 óra -
között fogadjuk hívásot.

Internet:
www.allianz.hu/ugyfelszolgalat

ugyfelszolgalat@allianz.hu

Postai cím:
8210 Veszprém Pf.: 1163

Kelt: Budapest, 2023.09.15.

Tisztelettel,
Allianz Hungária Zrt.

Nagy Zoltán
igazgató

Dr. Tóth Krisztina
igazgató

169601 ce (14)



Vasmarok Magyarország Kft
GYÖR
Puskás Tivadar utca 4
9027

Tisztelt Vasmarok Magyarország Kft,
az alábbiakban találja a AHB947813562
számú Allianz Vállalkozás Védelem 2.0
szerződéséhez kapcsolódó díjértéssítő
levelünket.

Budapest, 2023.09.14.

Kötvényszám:
AHB947813562

Telefonos ügyfélszolgálat:
+36 (1/20/30/70) 421-1-421

Munkanapokon 8.00 és 18.00 óra
- csütörtökön 8.00 és 20.00 óra -
között fogadjuk hívását.

Internet:
www.allianz.hu/ugyfelszolgalat
ugyfelszolgalat@allianz.hu

Postai cím:
8210 Veszprém Pf.: 1163

Ezúton tájékoztatjuk, hogy a biztosítási szerződése értelmében társaságunk a soron
következő biztosítási időszakra vonatkozó vagyonbiztosítási összegek értékkövetését
és felelősségbiztosítási díjának aktualizálását éves adatközlés vagy automatikus
indexálás útján minden évben elvégzi.

Biztosítási szerződésének a következő biztosítási időszakra érvényes biztosítási
összegeit, kártérítési limitjét (limitjeit) és biztosítási díját a mellékelt indexálási
értesítőben részletesen ismertetjük.

A vagyonbiztosítási összegek és felelősségbiztosítási díj indexálásának alapja az
indexálási értesítő kiküldését megelőző naptári évre a Központi Statisztikai Hivatal
által közzétett alábbi árindex +/- öt százalékos (5%) értéke:

Vagyonbiztosítás	Az indexálás alapja	Az indexálás mértéke
Ingtalanok	építőipari árindex	130%
Berendezések, gépek	ipari belföldi értékesítési árindex	157,7%
Egyéb tárgyi eszközök	ipari belföldi értékesítési árindex	157,7%
Költségtérítések	fogyasztói árindex	118,7%
Felelősségbiztosítások	Az indexálás alapja	Az indexálás mértéke
Felelősségbiztosítási kockázatok	fogyasztói árindex	118,7%

Tájékoztatjuk, hogy a felelősségbiztosítási limiteket a módosítás nem érinti.

Amennyiben elfogadja a biztosítási szerződésére vonatkozó automatikus
indexálását, Önnek nincs teendője, azt automatikusan elvégezzük.

1696 a



Budapest, 2023.09.14.

Kötvényszám:
AHB947813562

Telefonos ügyfélszolgálat:
+36 (1/20/30/70) 421-1-421

Munkanapokon 8.00 és 18.00 óra
-csütörtökön 8.00 és 20.00 óra -
között fogadjuk hívásait.

Internet:
www.allianz.hu/ugyfelszolgalat
ugyfelszolgalat@allianz.hu

Postai cím:
8210 Veszprém Pf.: 1163

Felhívjuk figyelmét, hogy az indexálás legfeljebb az infláció értékmódosító hatását képes kiküszöbölni, ezért javasoljuk, hogy tényleges értékváltozás esetén az alulbiztosítottság elkerülése érdekében éljen adatközlési jogával és keresse fel üzletkötőjét, vagy személyes ügyfélszolgálati irodánk bármelyikét.

Szívesen segítünk, lépjen velünk kapcsolatba.
Hívjon minket telefonos ügyfélszolgálatunkon vagy keresse fel honlapunkat.

Kelt: Budapest, 2023.09.15.

Tisztelettel,
Allianz Hungária Zrt.

Nagy Zoltán
igazgató

Dr. Tóth Krisztina
igazgató

